



Als Rohstoffhändler, Entsorger und Dienstleister liegen uns Menschen und Umwelt am Herzen. Dies ist die Kernbotschaft der Cederbaum Unternehmensgruppe aus Braunschweig. Für uns sind Abfälle wertvolle Rohstoffe und Ressourcen, die es ökologisch und ökonomisch sinnvoll zu verwerten gilt. Seit über 120 Jahren ist die Cederbaum Gruppe mit aktuell ca. 120 Mitarbeitern im Rohstoffhandel aktiv und verfügt über einen umfangreichen Erfahrungsschatz in Stoffstrom-Kreisläufen. Entsorgung, Lagerhaltung und Recycling von Wertstoffen werden den Kunden in ressourcenschonenden und effizienten Prozessen angeboten. Der Kunde steht bei Cederbaum im Mittelpunkt. Ein guter Kontakt und eine umfangreiche Betreuung vor Ort beim Kunden sind uns sehr wichtig. Persönliche Ansprechpartner erarbeiten individuelle Lösungen, die mit einem engagierten Team aus erfahrenen Experten umgesetzt werden.

Zur Unterstützung unseres kleinen, aber hochmotivierten und kompetenten IT-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Senior IT-Administrator (m/w/d)

in Vollzeit (40 Std./ Woche).

Diese interessante und spannende Position am Standort Braunschweig bietet viel Gestaltungsspielraum. Sie können Ihre gesamte Erfahrung in Bezug auf unterschiedlichste IT-Systeme, die wir in unserem Betrieb einsetzen, einbringen.

Ihre Aufgaben:

- ☞ Sicherstellung des Betriebs der IT-Systemlandschaft (ERP-, Buchhaltungssoftware, Controlling und Reporting-, Telematik-, Dokumentenmanagementsysteme, Ressourcenplanung und Zeiterfassung, Intranet, Telefon etc.)
- ☞ Überwachung der Softwarelizenzen
- ☞ IT-Sicherheitsmanagement
- ☞ Administration des Backup-Systems (Barracuda, Veeam)
- ☞ Betrieb der Infrastruktur (Netzwerk (insb. AD, Gruppenrichtlinien), Firewalls (Fortinet), Server (virtualisiert via VMware), Clients und Applikationen)

- ☞ Gewährleistung der Informationssicherheit und Einhaltung von IT-Compliance-Anforderungen
- ☞ Mitwirkung bei der konzeptionellen Weiterentwicklung der bestehenden IT-Landschaft
- ☞ Sicherstellung der Beachtung der IT-Richtlinien für Projekte und Prozesse im Unternehmen
- ☞ IT-Support, insbesondere für Windows 10/11, Microsoft 365, Verwaltung mobiler Endgeräte via Intune) und Drucker sowie als Unterstützung bei der Benutzerverwaltung
- ☞ die Aufnahme und Beseitigung von IT-Störungen sowie die Dokumentation aller Anfragen und Lösungen im unternehmensweiten Ticketsystem (Kanban)
- ☞ Betreuung der internen Netzwerke

Was wir uns wünschen:

- ☞ Sie haben ein abgeschlossenes Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- ☞ sicherer Umgang mit den Microsoft 365-Produkten, ERP-Kenntnisse sind wünschenswert
- ☞ Erfahrung in der Netzwerkbetreuung
- ☞ Kenntnisse in der Administration von mobilen Endgeräten
- ☞ Sie bringen sich in ein Team ein und schätzen ein kollegiales Miteinander
- ☞ Sie arbeiten lösungsorientiert und zeichnen sich durch Zuverlässigkeit und Souveränität aus

Worauf Sie sich freuen können:

- ☞ Ein aufgeschlossenes Team, in dem der Teamgedanke großgeschrieben wird, freut sich auf Sie
- ☞ Eine verantwortungsvolle Position mit einem kommunikativen und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- ☞ Flache Hierarchien
- ☞ Gelebter Unternehmergeist mit dem Willen, das Unternehmen Cederbaum zukunftssicher aufzustellen
- ☞ Die Möglichkeit eigene Kreativität und Ideen in die Unternehmensgestaltung einfließen zu lassen
- ☞ Eine im Umgang direkte und offene Unternehmenskultur
- ☞ Ihnen stehen Wasser, Kaffee und frisches Obst kostenlos zur Verfügung

Die richtige Herausforderung für Sie?

Dann bewerben Sie sich bei uns!

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an:

bewerbung@cederbaum.de

Wir benötigen folgende Unterlagen von Ihnen:

 Anschreiben

 Lebenslauf

 Zeugnisse

Alternativ senden Sie uns Ihre Bewerbung postalisch an:

Sal. Cederbaum Recycling GmbH

Personalabteilung

Hannoversche Str. 65

38116 Braunschweig